

佈告欄

夜間英日語班期，請至臺北 e 大下載報名表，即日起受理報名，並於**開課前 10 日**完成繳費，逾期恕不受理，以利後續作業。

英日語班期

No.	班別	研習時間	研習地點	研習對象	費用	研習內容	講座
1	夜間英文時事專題班	5/26~8/13 每週二、四 18:30-20:30 (48小時)	市府民政局中央區 901會議室	具英文初中級程度人員	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員工 4500 元 (限公務員)	討論台灣及全球新聞時事，增進英文及新聞單字學習，有效增進英文閱讀、文法與英文字彙能力。	John/ Brian老師 (晴朗英語顧問公司)
2	夜間日語文法閱讀班第 2 期	5/5~7/23 每週二、四 18:30-20:30 (48小時)	市府環保局北區 701 會議室	具日語舊制 4 級或新制 N5 級程度人員尤佳	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員工 4500 元 (限公務員)	日常生活文章閱讀、日本風俗文化等實用句型。	出口仁老師(中華語文)
3	夜間日語會話高級 B 班第 2 期	5/27~8/12 每週三 18:30-21:30 (36小時)	工務局水利工程處 7 樓南區郭錫瑠廳	具日語檢定 2、3 級程度人員	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員工 4000 元 (限公務員)	聽說讀寫等訓練	出口仁老師(中華語文)

1. 研習教材由講師指定後自購，本處不代為購買。
2. 上課時間：每節課原則為 45~50 分鐘。研習進行中如遇停、補課，將另行通知。
3. 優惠方案
 - (1) 完成研習者得享有 1/3 學費補助，請向所屬機關學校人事申請。(惟所屬機關學校有另訂申請額度規定，則依其規定辦理)
 - (2) 舊生或新生兩人以上同行報名可享九折優待。
4. 報名方式
 - (1) 請至臺北 e 大(<http://goo.gl/XZwbX>《大小寫須一致》)下載報名表。
 - (2) 報名表單填妥後，請傳真(2932-3334)本處教務組。
 - (3) 本處承辦人依據報名資料製作「課程繳費單」pdf 檔，再將該 pdf 檔 E-mail 寄至報名人員電子信箱。
 - (4) 請於收到「課程繳費單」後，儘速至臺北富邦銀行、便利商店繳費或以轉帳繳費。(報名並繳費者達開班額度，即不受理)。

104 年 5 月夜間英日語班期 佈告欄

- (5)報名人數不足無法開班：I. 來電申請轉班；II. 請於開班當週內來電申請退費(逾期恕不受理)。
5. 蓋上收訖戳記之繳費單視同收據，並請妥善保存，以利日後申請補助。

